



Projekt „Młodzi aktywni! Rynek pracy czeka na Ciebie!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

HARMONOGRAM

Szkolenie: Pracownik administracyjno-biurowy w dziale HR

Grupa: PAB7-HR-ECDL

14-29 lipca 2022r.

Data	Dzień tygodnia	Godziny		Szkolenia	Miejsce
14.07.2022	Czwartek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	ul. Kopernika 4/7-8 Katowice
15.07.2022	Piątek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
16.07.2022	Piątek	Brak zajęć			
17.07.2022	Sobota	Brak zajęć			
18.07.2022	Poniedziałek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
19.07.2022	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
20.07.2022	Środa	8:00-14:30	8h po 45 min	HR	
21.07.2022	Czwartek	8:00-14:00	7h po 45 min	HR	
22.07.2022	Piątek	Brak zajęć			
23.07.2022	Sobota	Brak zajęć			
24.07.2022	Niedziela	Brak zajęć			
25.07.2022	Poniedziałek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
26.07.2022	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
27.07.2022	Środa	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
28.07.2022	Czwartek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
29.07.2022	Piątek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	

*Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.