



Projekt „Młodzi aktywni! Rynek pracy czeka na Ciebie!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

HARMONOGRAM

Szkolenie: Pracownik administracyjno-biurowy w dziale HR

Grupa: PAB5-HR-ECDL

9-23 maja 2022 r.

Data	Dzień tygodnia	Godziny		Szkolenia	Miejsce
09.05.2022	Poniedziałek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	ul. Kopernika 4/8 Katowice
10.05.2022	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
11.05.2022	Środa	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
12.05.2022	Czwartek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
13.05.2022	Piątek	8:00-16:00	10h po 45 min	Pracownik admin. - biurowy	
14.05.2022	Sobota	Brak zajęć			
15.05.2022	Niedziela	Brak zajęć			
16.05.2022	Poniedziałek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
17.05.2022	Wtorek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
18.05.2022	Środa	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
19.05.2022	Czwartek	8:00-16:00	10h po 45 min	ECDL (Excel+Word)	
20.05.2022	Piątek	8:00-14:30	8h po 45 min	HR	
21.05.2022	Sobota	Brak zajęć			
22.05.2022	Niedziela	Brak zajęć			
23.05.2022	Poniedziałek	8:00-14:00	7h po 45 min	HR	

*Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.